АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МИЛЮТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.10.2018г № 105 ст. Милютинская

О передаче муниципального имущества

Милютинского района, предназначенного

для передачи во владение и (или) в

пользование субъектам малого и

среднего предпринимательства

В соответствии с Областным законом от 13.05.2008г № 20-ЗС « развитии малого и среднего предпринимательства в Ростовской области», постановлением Администрации Ростовской области от 26.05.2009г № 244

п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить перечень муниципального имущества Милютинского сельского поселения Ростовской области, предназначенного для передачи во вдавление и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 1.

2.Утвердить Положение о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Милютинского сельского поселения предназначенного для передачи для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества Милютинского сельского поселения, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 2.

3.До установлении Правительством Российской Федерации порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Милютинского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, конкурсы на право заключения договоров аренды имущества проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005г № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», а аукционы на право заключения таких договоров – в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001г № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Милютинского сельского поселения Л.В. Алешкина

Приложение № 1

к постановлению Главы района

от 12.10.2018г № 105

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества Милютинского района, предназначенного, для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование, адрес объекта | Наименование , адрес балансодержателя | Площадь  (кв.м.) | Характеристики объекта, целевое назначение |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 |
| 1 | Нежилое здание (контора) х. Юдин, ул. Заречная 2/15 | Администрация Милютинского сельского поселения, ст. Милютинская, ул. Красноармейская, 14 | 403,3 | Административное здание,  кадастровый номер:  61:23:0030101:2129 |
| 2 | Здание столярной мастерской, ст. Милютинская, пер. Первомайский, 14 | Администрация Милютинского сельского поселения, ст. Милютинская, ул. Красноармейская, 14 | 144 | Хозяйственная деятельность, складское помещение, кадастровый номер:  61:23:0030318:50 |

Приложение № 2

к постановлению Главы района

от 12.10.2018г № 105

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оформления, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Милютинского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества Милютинского сельского поселения, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

I.Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Милютинского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Милютинского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее –субъект).

II. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня имущества

2.1.Помещения, включенные в Перечень имущества должны:

находиться в муниципальной собственности Милютинского сельского поселения и входить в состав нежилого фонда;

быть свободными от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого предпринимательства)

2.2.Перечень имущества формируется Администрацией Милютинского сельского поселения.

2.3.Перечень имущества утверждается постановлением Главы Администрации Милютинского сельского поселения.

2.4.В В перечень имущества могут вноситься изменения, но не чаще одного раза в год.

2.5. Администрация сельского поселения осуществляет ведение Перечня имущества.

2.6.Перечень имущества подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения.

III.Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества Милютинского сельского поселения, включенного в Перечень имущества

3.1.Предоставление в аренду помещений, включенных в Перечень имущества, осуществляется на основании договора аренд, заключенного по итогам торгов, участниками которых могут быть только субъекты.

3.2.Порядок определения размера арендной платы за использование муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам, утверждается постановлением Главы Администрации Милютинского сельского поселения.

3.3.Перечень документов, необходимых для участия в торгах на право заключения договоров аренды помещений, включенных в Перечень имущества, утверждается Администрации сельского поселения.

3.4.Субъекты, претендующие на получение в аренду помещений, включенных в Перечень имущества, должны относиться к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствовать условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007г № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.5.Не могут претендовать на получение в аренду помещений, включенных в Перечень имущества, субъекты:

находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющие задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

сообщившие о себе недостоверные сведения.

3.6.Отказ в предоставлении в аренду помещений, включенных в Перечень имущества, может быть обжалован субъектами в судебном порядке.

Приложение № 3

к постановлению Главы района

от 12.10.2018г № 105

ПЕРЕЧЕНЬ

документов необходимых для участия в торгах для предоставления муниципального имущества Милютинского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества Милютинского сельского поселения, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

Для юридических лиц:

* Заявка на участие в аукционе (по установленной в Информационном сообщении форме) с указанием банковских реквизитов Претендента для возврата задатка (заявка подается уполномоченным лицом);
* Заверенные копии учредительных документов;
* Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии) и подписанное его руководителем письмо);
* Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица и, в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Для физических лиц:

* Заявка на участие в аукционе (по установленной в Информационном сообщении форме) с указанием банковских реквизитов Претендента для возврата задатка (заявка подается уполномоченным лицом);
* Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.